因公临时出国（境）团组信息反馈表

根据 苏政外出〔202X〕 号出国（境）批（确认）件， 批准 等 人自 年 月 日至 年 月 日前往\_\_\_\_\_（国家、地区）执行 任务，在国（境）外停留 天，出访费用由 支付。

|  |  |
| --- | --- |
| 是否进行行前外事纪律教育 是√ 否□  是否按审批规定的时间出入境 是 否√  是否认真执行外事政策和外事纪律 是√ 否□  是否在规定的时间内将护照、通行证交指定部门保管 是√ 否□  是否对出访报告进行公示 是 否√ | |
| 团组负责人： | 组团单位盖章：国际合作交流处 |
| **请示件中确定的出访任务** | **出访未能完成任务情况（具体）** |
| 国际会议、学术交流、科研合作、学习研修  校际交流 （请选择） | 1. 签证退签或拒签 2. 个人其它工作原因冲突 3. 邀请方时间调整 4. 批件过期   5. 其它原因（请说明）  （请选择） |  |

\*请在团组负责人处加电子签名 提交日期：